आ.ब. २०८१/८२ को दोश्रो चौमासिक अबधि (मंशिर-फाल्गून) मा गरिएको सेवा प्रवाह पारित नीति, आयोजना, कार्यक्रम एबं बजेट बिनियोजन र खर्च सम्बन्धी चौमासिक समीक्षा कार्यक्रम

२०८१ चैत्र २१ गते, बिहीबार
दोश्रो चौमासिक समीक्षा प्रतिवेदन

पेश गर्ने
रमेशचन्द्र जोशी
सामाजिक बिकास अधिकृत
दिपायल सिलगढी नगरपालिका

Scanned with CamScanner

आ.व.२०८१/२०८२ को दोश्रो अबधीको समिक्षाको प्रतिबेदनः२०८१ चैत्र २१ गते चौमासिक (मंशिर-फाल्गुण)

यस दिपायल सिलगढी नगरपालिकाले आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ मा पारित नीति, स्विकृत गरेको बजेट एवं कार्यक्रम र आयोजना सम्बन्धी दोश्रो चौमासिक अवधि तथा आ.व.०८१।०८२ को मंशिर देखि फाल्गुण सम्मको प्रगति एवं गतिबिधिहरुको जानकारी नगर प्रमूख, उपप्रमूख लगायत नगर कार्यपालिका सदस्यहरु बीचमा राखि छलफल गर्न प्राप्त सुझाव तथा सल्लाह बमोजिम गत आ.व.को तेश्रो चौमासिक अवधी सम्ममा नगरपालिकाले वडा कार्यालय तथा विषयगत शाखा मार्फत गरिएका कार्यको समीक्षा गरी सुशासन कायम गर्ने उद्देश्यले चौमासिक समिक्षा कार्यक्रमको आयोजना गरिएको हो । प्रत्येक वर्षको हरेक चौमासिकमा नगरकार्यपालिका कार्यालयले सम्पादन गरेका कार्यको जानकारी नगरपालिकाले सरोकारवालाहरु विषेश गरी पदाधिकारी तथा कर्मचारीलाई आर्मन्त्रित गरी उपलब्ध गराउदै आए झैं यस वर्ष पनि सो कार्यलाई नियमितता गरिएको छ । बेला बेलामा गरिने समीक्षा कार्यक्रमले नगरको अवस्था झल्काई आगामी दिनका लागि सुशासनलाई मजबुत बनाउन, समयमा कार्य सम्पन्न गर्ने, नीति अनुसारका कार्यक्रमको तालमेल मिलाउने लक्ष्य निर्धारण गरी कार्यक्रम सम्पन्न गर्ने, सेवा प्रवाहको अवस्थालाई मजबुत बनाउने, काम गर्ने क्रममा आएका समस्याहरुको सहि किसिमले निराकरण गर्ने तथा समुदायको माग र भावी कार्यदिशा को बोध गरी सुशासन कायम गर्न तथा पारदर्शिताको एक आयामका रुपमा यस समीक्षा कार्यक्रमलाई लिन सकिन्छ ।

नगरपालिकाकाले विभिन्न आर्थिक वर्षमा स्वीकृत योजना तथा वर्षको आय व्ययको जानकारी विभिन्न संचार माध्यम रेडियो पत्रपत्रिका मार्फत जानकारी गराउदै आएपनि यो कार्यक्रमा प्रत्यक्ष रुपमा बिषयगत र वडागत प्रस्तुति गरिने भएकाले दोहोरो छलफलका माध्यमबाट आगामी दिनका लागि थप सुझाव प्राप्त गर्न प्रभावकारी बन्दै जाने आशा गर्न सकिन्छ । स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ७१ को उपदफा २ तथा दफा ७८ अनुसारको क्रियाकलाप सम्पन्न गरी कानुनी जिम्मेवारीलाई पनि पुरा गर्न समीक्षा कार्यक्रम आयोजना जरुरी रहेको छ ।

सुदूर पश्चिम प्रदेश अन्तंगत डोटी जिल्लाको केन्द्रबिन्दुमा रहेको दिपायल सिलगढी नगरपालिकाको आफनै ऐतिहासिक महत्व रहेको छ ।। नगर क्षेत्रको कुल क्षेत्रफल १२६.६२ वर्ग कि.मि. हेक्टर छ । रहेको यस नगरपालिकामा ३३९६८ जनसंख्या रहेकोछ । दिपायल सिलगढी नगरपालिकाले आ.व.२०८१।०८२ मा को कूल प्रस्तावित विनियोजन रु.७५,१२,४४,०००।०० मा फाल्गुण मसान्त सम्मको वास्तविक आय रु.३७,७९,,५.८,०३८।०० मा लेखा प्रणालीमा देखिएको क'श्ल व्यय रु.६२,५०,९४,०००।०० कुल व्यय मध्ये कूल खर्च रु.२१,३७,६६,९८१।०० अर्थात कूल बिनियोजनको ३४.१९ प्रतिशत रहेको छ । नगरपालिकाको कुल जनसंख्या ३३९६८ लाई कूल खर्चमा बिभाजन गर्दा दोश्रो चौमासिक सम्ममा खर्च प्रति व्यक्ति रु.६२९३।०० खर्च गरिएको छ । पूंजीगत खर्चमा रु.१८,२२,९७,०००।०० कूल विनियोजनमा रु.४,३५,३३,१९५।०० अर्थात २३.८८ खर्च गरिएको छ । गत वर्ष यसै अवधीको १३.६० प्रतिशत पुजीगत खर्च भन्दा यस वर्षमा केही प्रगति भएको छ भने चालू तर्फको कूल विनियोजन रु.४४,२७,९७,०००।०० मा १७,०२,३३,७८६।०० मध्ये ३८.४५ प्रतिशत खर्च भएको छ । आन्तरिक स्रोत तर्फ रु.५,६०,३९,०००।०० मा ४,३८,६२,८३२।०० वास्तविक आय भई ७८.२७ प्रतिशत रहेको छ भने कुल खर्च ३४.१९ प्रतिशत खर्च भएको छ ।

Scanned with CamScanner

२. कार्यक्रमको उद्देश्य: नगरपालिकाका सबै बिषयगत शाखा र सबै वडाहरुको आ.ब.२०८१।०८२ को दोश्रो चौमासिक अवधीमा बिनियोजन गरेको बजेट खर्च र गरिएको प्रगति सम्बन्धी छुट्टा छुट्टै प्रतिबेदन प्रस्तुत गरी सुझाव प्राप्त गर्ने प्रयोजन तथा उद्देश्य यस कार्यक्रमको रहेको छ ।

३. कार्यक्रममा सहभागीहरु: कार्यक्रममा बिषयगत शाखा एवं इकाइहरुमा योजना तथा प्राविधिक शाखा, सामाजिक बिकास शाखा, प्रशासन शाखा, आर्थिक प्रशासन शाखा, महिला तथा बालबालिका शाखा, कृषि, पशु, स्वास्थ्य, शिक्षा, जिन्सी, पन्जीकरण, सामाजिक बिकास शाखा, रोजगार शाखा लगायत वडा नं.१ देखि ९ सम्म सबैको सहभागिता सहित नगर प्रमुख, उपप्रमुखज्यु, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यु, वडा अध्यक्ष, वडा सचिव एवं अन्य कर्मचारी र पदाधिकारी सहित ५० भन्दा बढीजनाको उपस्थिति रहेको थियो ।

४. समीक्षा कार्यक्रमको खाका: कार्यक्रमलाई निम्नानुसारको खाका सञ्चालन गरिएको थियो ।

अध्यक्षताः नगर प्रमूखज्यु
आसन ग्रहणः नगरउप प्रमूखज्यु
आसन ग्रहणः प्रमूख प्रशासकीय अधिकृत श्री धर्मराज गैरेज्यु
आसन ग्रहणः वडा अध्यक्षज्युहरु
आसन ग्रहणः कार्यपालिका सबै सदस्यज्युहरु
आसन ग्रहणः प्रशासकीय अधिकतज्यु
आसन ग्रहणः विषयगत शाखा प्रमुखज्युहरु
आसन ग्रहणः वडा सचिवहरु
आसन ग्रहणः उपस्थित सबै
कार्यक्रम उध्घाटनः ब्यानर पढेर नगर प्रमुख श्री बाजि सिंह खड्का (विजय)ज्युबाट
स्वागत मन्तव्यः नगर उपप्रमुखज्युबाट
उद्यश्यमाथि प्रकाशः वि.नि.श्री शकर सुचीकार
शाखा तथा वडाको प्रस्तूती
प्रस्तूति उपर छलफल तथा सुझाव
मन्तव्य प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत एवं उपप्रमुखज्यु
धन्यबाद एवं सूझाव सहित समापन

Scanned with CamScanner

५. दिपायल सिलगढी नगरपालिकाको सोच "नगरक्षेत्रमा स्वास्थ्य, शिक्षा, कृषि, पशुपालन, पुर्वाधार बिकास, जडिबूटी, जलस्रोत र पर्यटकीय क्षेत्रको उचित व्यवस्थापन एवं विकास गरी समृद्ध नगर बनाउने ।"

६. दिपायल सिलगढी नगरपालिकाको लक्ष्य

- सबै कृषि योग्य जमिनको उपयोग गर्ने, पशुपालनलाई व्यवसायिक बनाउने,
- पर्यटकीय क्षेत्रको संरक्षण र व्यवस्थापन गर्ने,
- समाबेशी विकासमा जोड दिने,
- उद्यमशिलताको बिकास गर्ने
- भौतिक पूर्वाधारको विकासमा स्थानीय स्रोत साधन र जनशक्तिको परिचालन गरी गरिवी हटाउने ।

७. दिपायल सिलगढी नगरपालिकको उद्देश्य

- क्षिमा आधुनिकीकरण तथा व्यावसायिकरण
- शिक्षा क्षेत्रमा गुणात्मक सुधार
- गुणस्तरीय सर्वसुलभ स्वास्थ्य सेवा
- पूर्वाधार विकास
- सूचना प्रविधि तथा संचारमा विकास
- मानव संसाधन र सामाजिक विकास
- उद्यम र सहकारिताको विकास
- वन वातावरण तथा पर्यटन प्रवर्द्धन
- विपद् व्यवस्थापन
- प्रस्तुति वदागत क्रमशः १,२,३.......९

८. प्रस्तुति विषयगतः (योजना प्राविधिक, सामाजिक विकास, महिला बालबालिका, कृषि, पशु, स्वास्थ्य, आर्थिक प्रशासन, मटपा कार्यक्रम, रोजगार शाखा, प्रशासन तथा तथा सामाजिक सुरक्षा, बन तथा बातावरण) सबै शाखा तथा वडा कार्यालय एवं न्यायिक समितिको सचिवालयबाध समेत प्रस्तूतीं गर्ने कार्यक्रम रहेको थियो तथापि केही शाखाबा६ कार्यक्रममा सहभागिता रहन सकेको थिएन

Scanned with CamScanner

९ खुला शत्र एवं सुझाव संकलन शत्र

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री धर्मराज गैरेबाट पनि स्थानीय सरकारलाई सुशासनयुक्त बनाउन सबै जनप्रतिनिधी र कर्मचारीले सहकार्य गर्न पर्ने र सुखि नेपाली सम्वृद्ध नेपालको नारालाई साकार पार्न पर्ने कुरा बताउदै प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई सबैको सहयोग रहे सुशासन बृद्धि गर्न सकिने बताउनु भएको थियो ।

यस कार्यक्रममा सबै शाखा तथा वदाबाद प्रस्तुत गरिएको थियो कार्यक्रममा टिप्पणी सहित नगर प्रमूख श्री बाजि सिह खड्काले दिनभरी नै कार्यक्रमलाई महत्व दिई पूर्ण समय दिनु भएको थियो । कार्यपालिकाका सदस्यहरु एवं वडा अध्यक्ष सहित शाखा प्रमूखहरुवाट खुला शत्रमा टिप्पणी एवं सुझाव पेश गरीएको थियो ।

Scanned with CamScanner

१०. आ.व. २०८१/०८२ को दोस्रो चौमासिक बजेट समिक्षा बजेट एवं खर्चको तालिका

दिपायल सिलगढी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, डोटी
कार्यालयको कोड : ८०७७१४०१३००

आय व्ययको विवरण

आ.व. २०८१/८२ अवधी २०८१/०४/०१-२०८१/१२/२१

आय: शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	आम्दानी(%)	मौज्दात	व्यय: शीर्षक	वार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
संघीय सरकार	५३,८९,९७,०००.००	२८,०६,२३,९३७.००	५२.०६	२५,८३,७३,०६३.००	चालु	४४,२७,९७,०००.००	१७,०२,३३,७८६.१५	३८.४५	२७,२५,६३,२१३.८५
१३३११ समानिकरण अनुदान	११,८८,००,०००.००	५,९४,००,०००.००	५०	५,९४,००,०००.००	२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	१७,१६,२०,५८०.००	८,९४,७२,४८६.०८	५२.१४	८,२१,४८,०९३.९२
१३३१२ सशर्त अनुदान चालु	२६,९२,८२,०००.००	१३,६४,३९,५००.००	५०.६७	१३,२८,४२,५००.००	२११२१ पोशाक	३७,८०,०००.००	०.००	०	३७,८०,०००.००
१३३१३ सशर्त अनुदान पुँजीगत	१२,७९,१५,०००.००	६,५९,१५,०००.००	५१.३५	६,२०,००,०००.००	२११२२ खाद्यान्न	४,९२,०००.००	१,१५,०००.००	२३.३७	३,७७,०००.००
१३३१५ विशेष अनुदान पुँजीगत	१,८०,००,०००.००	८०,३९,८५१.००	४४.६७	९९,६०,१४९.००	२११३१ स्थानीय भत्ता	२९,४२,९२०.००	१७,१३,४२०.००	५८.२४	१२,२८,५००.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	५०,००,०००.००	८,२९,५८६.००	१६.५९	४१,७०,४१४.००	२११३२ महँगी भत्ता	६८,८४,४००.००	२२,९४,०००.००	३३.३२	४५,९०,४००.००
प्रदेश सरकार	३,७३,९४,०००.००	५९,६२,०००.००	१५.९४	३,१४,३२,०००.००	२११३३ फिल्ड भत्ता	१०,००,०००.००	७,३५,२१८.००	७३.५२	२,६४,७८२.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	१,०८,१४,०००.००	५४,०७,०००.००	५०	५४,०७,०००.००	२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	१४,७१,०००.००	३,१३,०००.००	२१.२८	११,५८,०००.००
१३३१२ सशर्त अनुदान चालु	७,३०,०००.००	०.००	०	७,३०,०००.००	२११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	१,५०,०००.००	०.००	०	१,५०,०००.००
१३३१३ सशर्त अनुदान पुँजीगत	१७,००,०००.००	०.००	०	१७,००,०००.००	२११३९ अन्य भत्ता	६,५०,०००.००	०.००	०	६,५०,०००.००
१३३१४ विशेष अनुदान चालु	८०,००,०००.००	५,५५,०००.००	६.९४	७४,४५,०००.००	२११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता	९,३०,०००.००	२,८७,०००.००	३०.८६	६,४३,०००.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	८१,५०,०००.००	०.००	०	८१,५०,०००.००	२११४२ पदाधिकारी अन्य सुविधा	६१,०२,०००.००	४१,६८,५००.००	६८.३	१९,३३,५००.००
राजस्व बाँडफाँड	११,८८,१४,०००.००	४,७५,०९,२७०.४५	३९.९९	७,१३,०४,७२९.५५	२११४९ पदाधिकारी अन्य भत्ता	३०,००,०००.००	१९,३२,०००.००	६४.४	१०,६८,०००.००
१४३१५ घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर	५,७५,०००.००	०.००	०	५,७५,०००.००	२१२१४ कर्मचारी कल्याण कोष	५०,००,०००.००	०.००	०	५०,००,०००.००
१४११० बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर	८,३२,५७,५२९.००	३,३४,१४,१६१.५३	४०.१३	४,९८,४३,३६७.४७	२२१११ पानी तथा विजुली	१३,८५,०००.००	३,६५,५९८.००	२६.४	१०,१९,४०२.००
१४१५१ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने अन्तः शुल्क	३,०२,४२,४७१.००	१,१५,२९,३६५.३१	३८.११	१,८७,१३,१०५.६९	२२११२ संचार महसुल	५,७६,५००.००	१,३६,१६२.००	२३.६२	४,४०,३३८.००
१४१५६ बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	३४,०७,०००.००	१८,०८,७८८.४१	५३.०९	१५,९८,२११.५९	२२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	८३,३०,०००.००	३४,०९,१३८.००	४१.०३	४९,२०,८६२.००
१४१५७ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने मनोरञ्जन कर	५,०००.००	०.००	०	५,०००.००	२२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	६६,३५,०००.००	२३,३३६.००	०.३५	६६,११,६६४.००
१४१५८ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने विज्ञापन कर	३७,०००.००	२,४५५.२०	६.६४	३४,५४४.८०	२२२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	९,७६,०००.००	२५,२४३.००	२.५९	९,५०,७५७.००
१४२४९ बाँडफाँड भई प्राप्त ढुंगा गिट्टी बालुवाको बिक्रीबाट प्राप्त हुने आय	१२,९०,०००.००	७,५५,५००.००	५८.५७	५,३४,५००.००	२२२२१ मेसिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	५,३९,०००.००	३,०००.००	०.५६	५,३६,०००.००
					२२२३१ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च	४,१६,०००.००	७०,३०६.००	१६.९२	३,४५,६९४.००
आन्तरिक श्रोत	५,६०,३९,०००.००	४,३८,६२,८३१.४७	७८.२७	१,२१,७६,१६८.५३	२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	३०,३५,०००.००	२९,४६०.००	०.९७	३०,०५,५४०.००
१४३१३ सम्पत्ति कर	२४,७०,०००.००	२,५७,७३६.७५	१०.४३	२२,१२,२६३.२५	२२३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००
१४३१४ भूमिकर/मालपोत	२१,०३,०००.००	८,३२,३७४.६८	३९.५९	१२,७०,६२५.३२	२२३१४ इन्धन - अन्य प्रयोजन	२,८०,०००.००	७७,९९४.००	२८	२,०२,००६.००
१४३१७ वहाल कर	१७,००,०००.००	२,५०,४९९.८३	१४.७१	१४,४९,५००.१७	२२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	१९,३०,०००.००	७,९८,७५४.००	४१.३८	११,३१,२४६.००
१४३१८ वहाल बिटौरी कर	१०,०००.००	०.००	०	१०,०००.००	२२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च	५०,०००.००	०.००	०	५०,०००.००
१४३५१ सवारी साधन कर (साना सवारी)	८०,६००.००	०.००	०	८०,६००.००	२२४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	३,५०,०००.००	९९,६५६.००	२८.४७	२,५०,३४४.००
१४४११ सरकारी सम्पत्तीको बहालबाट प्राप्त आय	२१,५०,०००.००	४,६६,५७५.००	२१.७	१६,८३,४२५.००	२२४१३ करार सेवा शुल्क	५,१३,५२,१००.००	२,४३,५८,१२१.८०	४७.४३	२,६९,९३,९७८.२०
१४४१३ कृषि उत्पादनको बिक्रीबाट प्राप्त रकम	१२,१००.००	०.००	०	१२,१००.००	२२४१४ सरसफाई सेवा शुल्क	१६,४२,०००.००	९,९१,२३१.००	६०.३७	६,५०,७६९.००
१४४१२ सरकारी सम्पत्तीको बिक्रीबाट प्राप्त रकम	१२,००,०००.००	५,०००.००	०.४२	११,९५,०००.००	२२५१२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	३१,९५,०००.००	४,४६,६३५.६०	१३.९८	२७,४८,३६४.४०
१४५२१ न्यायिक दस्तुर	१,२००.००	०.००	०	१,२००.००	२२५२२ कार्यक्रम खर्च	६,०१,८६,०००.००	६६,९९,००८.६७	११.१४	५,३४,८६,९९१.३३
१४५२२ परीक्षा शुल्क	३६,३००.००	०.००	०	३६,३००.००	२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	१०,५०,०००.००	३,१३,०००.००	२९.८१	७,३७,०००.००
१४५२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	६,००,०००.००	१,३३,०७०.००	२२.१८	४,६६,९३०.००	२२६११ अनुगमन, मूल्याङ्कन खर्च	१,९०,०००.००	०.००	०	१,९०,०००.००
१४५३१ पार्किङ शुल्क	४,५०,०००.००	३०,२५०.००	६.७२	४,१९,७५०.००	२२६१२ भ्रमण खर्च	३७,२५,०००.००	१८,२६,९४९.००	४९.०५	१८,९८,०५१.००
१४५४१ नक्सापास दस्तुर	१,१०,०००.००	३२,४४६.८०	२९.४९	७७,५५३.२०	२२७११ विविध खर्च	३९,७३,५००.००	१९,५२,३९५.००	४९.१३	२०,२१,१०५.००
१४५४२ सिफारिस दस्तुर	८,५०,०००.००	१,२६,४[illegible]	१४.८८	७,२३,५४०.४०					

1 of 2 | 4/3/2025, 8:03 AM

https://sutra.fcgo.gov.np/sutra2/accounting/progreport/incomevsexpview

दिपायल सिलगढी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, डोटी
कार्यालयको कोड : ८०७७१४०१३००

आय व्ययको विवरण

आ.व. २०८१/८२ अवधि २०८१/०४/०१-२०८१/१२/२१

आय

१४२२१ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	३,८०,०००.००	५३,७००.००	१४.१३	३,२६,३००.००
१४२२९ नाता प्रमाणित दस्तुर	१,००,०००.००	१४,७००.००	१४.७	८५,३००.००
१४२२९ अन्य दस्तुर	८,४०,०००.००	१२,०२०.००	१.४३	८,२७,९८०.००
१४२४६ रेडियो एफ एम सञ्चालन दस्तुर	३,६००.००	०.००	०	३,६००.००
१४३१२ प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	५०,०००.००	१२,०००.००	२४	३८,०००.००
१४६११ व्यवसाय कर	२६,७०,०००.००	१२,३२,९५४.५४	४६.१८	१४,३७,०४५.४६
१५१११ बेरुजु	३०,२००.००	१,७६,०६६.००	५८३	(१,४५,८६६.००)
३२१२१ बैंक मौज्दात	४,०२,०८,०००.००	४,०२,०८,०५८.२०	१००	(५८.२०)
जम्मा	७५,१२,४४,०००.००	३७,७९,५८,०३८.९२	५०.३१	३७,३२,८५,९६१.०८

व्यय

२२७११ सभा सञ्चालन खर्च	७,८०,०००.००	२,७२,७५०.००	३४.९७	५,०७,२५०.००
२५३११ शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	६,७७,३८,०००.००	२,२९,७४,४९८.००	३३.९१	४,४७,६३,५०२.००
२५३१५ अन्य संस्था सहायता	२,४०,०००.००	११,०००.००	४.५८	२,२९,०००.००
२७११२ अन्य सामाजिक सुरक्षा	१७,६४,०००.००	८,७२,५००.००	४९.४६	८,९१,५००.००
२७२११ छात्रवृत्ति	४५,७१,०००.००	१०,००,०००.००	२१.८८	३५,७१,०००.००
२७२१२ उद्धार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	२१,१०,०००.००	३,७०,०००.००	१७.५४	१७,४०,०००.००
२७२१३ औषधीखरिद खर्च	२२,००,०००.००	४९,८४६.००	२.२७	२१,५०,१५४.००
२८१४१ जग्गाको भाडा	३,५०,०००.००	४२,०००.००	१२	३,०८,०००.००
२८१४२ घरभाडा	११,००,०००.००	३,४२,०००.००	३१.०९	७,५८,०००.००
२८१४३ सवारी साधन तथा मेशिनरी औजार भाडा	२,००,०००.००	९०,५००.००	४५.२५	१,०९,५००.००
पूँजीगत	१८,२२,९७,०००.००	४,३५,३३,१९५.००	२३.८८	१३,८७,६३,८०५.००
३१११२ गैर आवासीय भवन निर्माण खरिद	६,९४,९०,०००.००	२,६९,६४,४००.००	३८.८०	४,२५,२५,६००.००
३११२१ सवारी साधन	८३,२५,०००.००	०.००	०	८३,२५,०००.००
३११२२ मेशिनरी तथा औजार	४४,७०,०००.००	७,०३,९९९.००	१५.७५	३७,६६,००१.००
३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स	८,३०,०००.००	०.००	०	८,३०,०००.००
३११३१ पशुधन तथा बागवानी विकास खर्च	१४,००,०००.००	०.००	०	१४,००,०००.००
३११३५ पूँजीगत परामर्श खर्च	१६,६०,०००.००	०.००	०	१६,६०,०००.००
३११५१ सडक तथा पुल निर्माण	२,८४,२५,०००.००	५१,८५,९९३.००	१८.२४	२,३२,३९,००७.००
३११५४ तटबन्ध तथा बाँधनिर्माण	१४,००,०००.००	१३,५८,३९६.००	९७.०३	४१,६०४.००
३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	१,२६,०८,०००.००	१२,३४,०८३.००	९.७९	१,१३,७३,९१७.००
३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	७९,५०,०००.००	१९,९५,५९३.००	२५.११	५९,५४,४०७.००
३११५८ सरसफाई संरचना निर्माण	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	४,३०,९९,०००.००	६०,२०,८२१.००	१३.९७	३,७०,७८,१७९.००
३११६१ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	२,५०,०००.००	०.००	०	२,५०,०००.००
३११७१ पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	१५,४०,०००.००	०.००	०	१५,४०,०००.००
३१४११ जग्गाप्राप्ति खर्च	२,५०,०००.००	०.००	०	२,५०,०००.००
३१५११ भैपरी आउने पूँजीगत	०.००	०.००	०	०.००
जम्मा	६२,५०,९४,०००.००	२१,३७,६६,९८१.१५	३४.२०	४१,१३,२७,०१८.८५

Scanned with CamScanner

- वडा नं. ९ मा मन्दिर सुपरीबेक्षण गर्न गए तर पेटी बनाउन श्रमदान गरी पुरा गर्नुग नभए एक दिन मैले पनि श्रम दिन्छु भनेको छु वडाबाट पनि योजनाको अनुगमन होस ।

१७. धन्यबाद सहित समापनः कार्यक्रमको अन्त्यमा नगर प्रमूखज्युले उठेका समस्या तथा राम्रा कामहरुको सम्बन्धमा छलफलमा उठेका बिपयहरुको टिप्पणी सहित आगामी दिनमा कार्ययोजना बनायर व्यबस्थित रुपले समीक्षा कार्यक्रम आयोजना गर्नू पर्ने र सबै पदाधिकारी र शाखा प्रमुखले महत्व दिएर कार्यक्रममा उपस्थित भएर अनिबार्यरुपले प्रस्तूति सहित कार्यक्रममा सहभागि भई सहयोग गर्नु पर्ने धारणा राख्नू भएको थियो र कार्यक्रमको समापन गर्नू भएको थियो ।

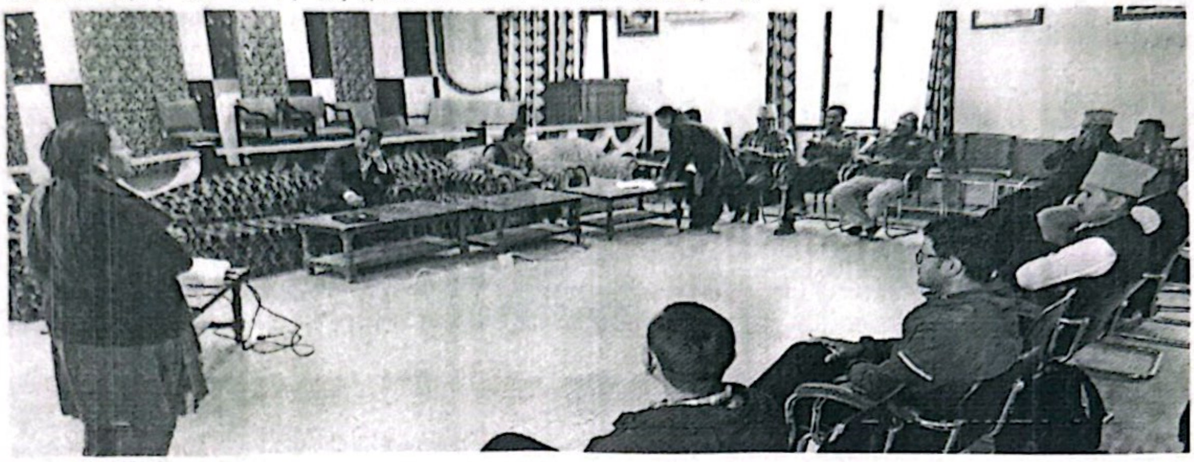
१९.कार्यक्रमका केही तस्विरहरु

बिद्यालय निरीक्षक श्री शंकर सचिकार स्वागत मन्तव्य राख्दै

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री धर्मराज गैरे सहित सहभागीहरु

नगर प्रमुखज्यु सहित सहभागिहरु

Scanned with CamScanner



दिपायल सिलगढी न.पाको आ.व. २०८१/०८२ को दोश्रो चौमासिक अवधि सम्मको प्रगती

समिक्षा कार्यक्रम

मितिः २०८१/१२/२१ गते

आयोजक

दिपायल सिलगढी नगरपालिका, डोटी

आज मिति २०८१ साल चैत्र २१ गते बिहिवारका दिन दिपायल सिलगढी नगरपालिकाको आ.व. २०८१/०८२ को दोस्रो चौमासिक अवधी (मंसिर - फाल्गुण) २०८१ को समिक्षा कार्यक्रम प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री धर्मराज गैरेज्यू को अध्यक्षता एवं नगर उपप्रमुख श्री कलावती महर साउँद ज्यूको प्रमुख आतिथ्यता आयोजना गर्दै निम्न व्यक्तिहरुको उपस्थितिमा निम्नानुसार सम्पन्न गरियो।

उपस्थिति

हस्ताक्षर	नाम थर	पद कार्यालय
	श्री कलावती महर साउँद -	नगर उपप्रमुख दि.सि.न.पा.
	श्री धर्मराज गैरे -	प्रमुख प्र. अधिकृत "
	श्री कृष्ण ब. साउँद -	वडा अध्यक्ष वडा नं १
	श्री राजेन्द्र खड्का -	" " " २
	श्री नारायण सिंह साउद -	" " " ३
	श्री अशोक कुमार सोप -	" " " ४
	श्री गोरक्ष बहादुर भण्डारी	" " " ५
	श्री नरेश मलासी	" " " ६
	श्री कर्ण ब. बिष्ट	" " " ७
	श्री दशरथ बलायर	" " " ८
	श्री हर्क बहादुर साउँद	" " " ९
	श्री शंकर सुम्निकार	वि.नि. प्रमुख
	श्री शोभाचन्द्र जोशी	सा.वि. अधिकृत
	श्री विष्णुराज जोशी	प्रशासकीय "
	श्री तेज ब. खड्का	स्वा. शा. प्र.
	श्री सत्यसुन्दर राजभण्डारी	अधिकृत पूर्वाधार शाखा
	हरि सुन्दर श्रेष्ठ	वडा सचिव दि.सि.न.पा. ६
	राधिका भण्डारी	कम्प्युटर अपरेटर
	जयलक्ष्मी कुमारी जोशी	वडा सचिव दि.सि.न.पा.
	टेकराज भण्डारी	योजना संयोजक दि.सि.न.पा.
	लोकेन्द्र कार्की	वडा सचिव ९
	लोकेन्द्र राज जोशी	वडा सचिव ७
	दिपक राज जोशी	सब इन्जिनियर
	इन्द्र बहादुर तमामीमगर	वडा सचिव ३

Scanned with CamScanner

[illegible]

मोहन भण्डारी — नगर प्रहरी

[illegible] — मनोसामाजिक परामर्श

[illegible]

डिल्ली बहादुर महरा — अधिकृत

[illegible]

बिल बहादुर मांझी — दि.सि.न.पा. इन्जिनियर

[illegible]

अन्जली नेपाली

[illegible]

हरी जोशी

[illegible]

राजेश मलासी

[illegible] — लेखापाल

[illegible] — लेखापाल

[illegible]

प्रतिबेदक

हस्ताक्षरः

रमेशचन्द्र जोशी

सामाजिक विकास अधिकृत,दिपायल सिलगढी नगरकार्यपालिका कार्यालय, डोटी

Scanned with CamScanner