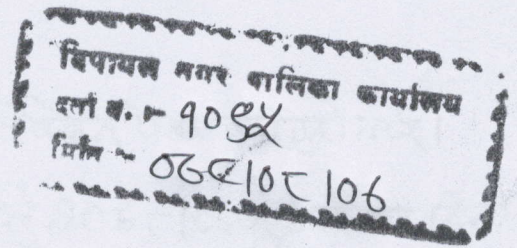
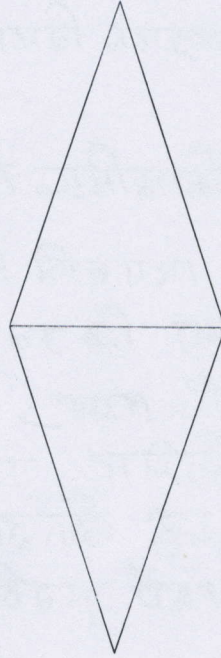
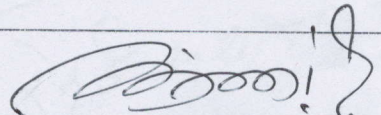


दिपायल सिलगढी नगरपालिका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय, डोटी
आ.ब.२०७७/२०७८ को बार्षिक समीक्षा कार्यक्रमको प्रतिबेदन



बार्षिक समीक्षा आयोजना
भएको मिति:
२०७८ कार्तिक ३०


प्रतिबेदक: रमेशचन्द्र जोशी
सामाजिक विकास अधिकृत

दिपायल सिलगढी नगरकार्यपालिका कार्यालय, डोटी

आ.व.२०७७/२०७८ को वार्षिक अबधीको (श्रावण-असार) समिक्षाको प्रतिवेदन

१. परिचय (Introduction)

यस दिपायल सिलगढी नगरपालिकाले आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ मा पारित नीति, स्वीकृत गरेको बजेट एवं कार्यक्रम र आयोजना सम्बन्धी गरेका वार्षिक अबधि श्रावण देखि असार सम्मको प्रगति एवं गतिविधिहरूको जानकारी नगर प्रमुख, उपप्रमुख लगायत नगर कार्यपालिका सदस्यहरू बीचमा राखि छलफल गर्न प्राप्त सुझाव तथा सल्लाह बमोजिम चालु तथा आगामी वर्षको मार्ग दर्शन प्राप्त गर्नका लागि टेवा पुऱ्याउने उद्देश्यले वार्षिक समिक्षा कार्यक्रमको आयोजना गरिएको हो । प्रत्येक वर्ष नगरकार्यपालिका कार्यालयले सम्पादन गरेका कार्यको जानकारी नगरपालिकाले सरोकारवालाहरूलाई अनिवार्य गरी उपलब्ध गराउदै आए भैं यस वर्ष पनि सो कार्यलाई नियमितता गरिएको छ । बेला बेलामा गरिने समिक्षा कार्यक्रमले नगरको अवस्था भल्काई आगामी दिनका लागि सुशासनलाई मजबुत बनाउन, समयमा कार्य सम्पन्न गर्ने, नीति अनुसारका कार्यक्रमको तालमेल मिलाउने लक्ष्य निर्धारण गरी कार्यक्रम सम्पन्न गर्ने, सेवा प्रवाहो अवस्थालाई मजबुत बनाउने, काम गर्ने क्रममा आएका समस्याहरूको सहि किसिमले निराकरण गर्ने तथा समुदायको माग र भावी कार्यदिशा को बोध गरी सुशासन कायम गर्न तथा पारदर्शिताको एक आयामका रूपमा यस समिक्षा कार्यक्रमलाई लिन सकिन्छ । यत आर्थिक वर्षमा स्वीकृत योजना तथा वर्षको आय व्ययको जानकारी विभिन्न संचार माध्यम रेडियो पत्रकारिका मार्फत जानकारी गराउदै आएपनि यो कार्यक्रम प्रत्यक्ष रूपमा विषयगत र वडागत प्रस्तुति गरिने भएकाले दोहोरो छलफलका माध्यमबाट आगामी दिनका लागि थप सुझाव प्राप्त गर्न प्रभावकारी बन्दै जाने आशा गर्न सकिन्छ । स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ७१ को उपदफा २ तथा दफा ७८ अनुसारको क्रियाकलाप सम्पन्न गरी कानुनी जिम्मेवारीलाई पनि पुरा गर्न समीक्षा कार्यक्रम आयोजना जरुरी रहेको छ ।

सुदूर पश्चिम प्रदेश अन्तर्गत डोटी जिल्लाको केन्द्रबिन्दुमा रहेको दिपायल सिलगढी नगरपालिकाको आफ्नै ऐतिहासिक महत्व रहेको छ । नगर क्षेत्रको कुल क्षेत्रफल १२६.६२ वर्ग कि.मि. हेक्टर छ । रहेको यस नगरपालिकामा ३२९४१ जनसंख्या रहेकोछ । दिपायल सिलगढी नगरपालिकाले आ.व.२०७७/०७८ को एक वर्षका खर्च गरेको रु.५५००७५९९.५१ लाई जनसंख्यामा विभाजन गर्दा प्रति व्यक्ति रु.१६६९९१।०० पर्दछ तर हरेक व्यक्तिको लागि पुर्वाधार, सामाजिक विकास र व्यक्तिगत विकासको लागि यो रकम अति न्युन रहेको छ तथापी भएको सरकारी बजेटलाई सहि सदुपयोग गरी सुशासन युक्त सम्वृद्ध नगर बनाउन कर्मचारी तथा जन प्रतिनिधी सबैको जिम्मेवारी रहेको छ ।

२. कार्यक्रमको उद्देश्य: नगरपालिकाका सबै विषयगत शाखा र सबै वडाहरूको आ.व.२०७७/०७८को वार्षिक अबधीमा विनियोजन गरेको बजेट खर्च र गरिएको प्रगति सम्बन्धी छुट्टा छुट्टै प्रतिवेदन प्रस्तुत गरी सुझाव प्राप्त गर्ने प्रयोजन तथा उद्देश्य यस कार्यक्रमको रहेको छ ।

३. कार्यक्रममा सहभागीहरू: कार्यक्रममा विषयगत शाखा एवं इकाइहरूमा योजना तथा प्राविधिक शाखा, सामाजिक विकास शाखा, प्रशासन शाखा, आर्थिक प्रशासन शाखा, कृषि, पशु, स्वास्थ्य, शिक्षा, जिन्सी, पन्जीकरण, बनवातावरण शाखा लगायत वडा नं.१ देखि ९ सम्म सबैको सहभागिता सहित नगर प्रमुख, उपप्रमुखज्यु, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यु, वडा अध्यक्ष, वडा सचिव एवं अन्य कर्मचारी र पदाधिकारी सहित ३४ जनाको उपस्थिति रहेको थियो ।

४. समीक्षा कार्यक्रमको खाका: कार्यक्रमलाई निम्नानुसारको खाका सञ्चालन गरिएको थियो ।

अध्यक्षता: नगर प्रमुखज्यु

आसन ग्रहण: नगरउप प्रमुखज्यु

९. आ.ब २०७७/०७८ को वार्षिक बजेट समीक्षा
बजेट एवं खर्चको तालिका

आ.ब. २०७७/०७८ को बजेट तथा खर्चको अवस्था	वास्तविक आय	मौज्दात	व्यय शिर्षक	वार्षिक बजेट	खर्च रकम	खर्च %	मौज्दात	कैफियत
आय शिर्षक								
संघीय सरकार	३६१४०१५३०	४४१८०९९	चालु तर्फ	३७८३८९८९७	३१६९४८८८७०	८३।८	६११४४१०२८	
समानिकरण अनुदान	१२२८०००००	०	पूजीगत	२३३८१९९८८	१५६९३५९३१	६७।१	७६८८४०५७	
शसर्त अनुदान चालु	२३४३५४११७	४०४२८४११	जम्मा प्राप्ति खर्च	६१२२०९८८५	४७३८८४८००	७७।४	१३८३२५०८५	
विशेष अनुदान चालु	४२४७४१३	३७५२५८७						
विशेष अनुदान पूजीगत	०							
समपुरक अनुदान पूजीगत	०							
प्रदेश सरकार	२५८८२११९	९५३७८८०						
समानिकरण अनुदान	७२९९०००	०						
शसर्त अनुदा चालु	६०१७८६०	१५०४१४०						
विशेष अनुदान चालु	५४४७००५	५५२९९४						
समपुरक अनुदान चालु	७१८२५४	७४८०७४६						
राजश्व बांडफांड	८६७३२१७०	७५३९०६०						
आन्तरिक स्रोत	७६०६०१७६	८७५९५०						
वेरजु	१५४७०	४५३०						
बैंक मौज्दात	६४९०४१२६	०						
जम्मा	५५००७५९९५	६२१३३८८८						

१०. यस वर्षका राम्रा अभ्यासहरू

बादी समुदायका लागि सीपमुलक कार्यक्रमहरू सञ्चालन भएको ।

- दुर्गा आधारभूत, तेडीकालिका आधारभूत, तेडी मावि, महेन्द्र आधारभूत विद्यालय, शारदा
- आधारभूत विद्यालयका भवन निर्माण पद्म पब्लिक माबिमा नमूना विद्यालय कार्यक्रम ।
- बजेट तथा कार्यक्रम बनाउन अधि सार्वजनिक रुपमा सूचना प्रकाशन गरिएको ।
- कोभिड-१९ अस्थायी अस्पताल निर्माणका लागि नगरपालिकाको पहलमा जिल्लाका नौ वटै
- पालिकासंग सहयोगमा अस्पताल स्थापना भएको, सामाजिक सुरक्षा भत्तालाई वैडिक प्रणालीमा ल्याइएको ।
- विद्युतीय प्रणालीबाट राजश्व संकलन कार्य सुरु गरिएको ।
- अक्सिजन सिलिण्डर खरिद गरि अस्पताललाई उपलब्ध गराएको ।
- टुडीखेल खेल मैदान तथा मञ्च निर्माण ।
- जैनेश्वरी प्रांगणमा दुर्गादेवीको मुर्ति निर्माण
- सिस्खोलीसैन स्वास्थ्य चौकीको अधुरो भवन निर्माण ।
- बागठाटा, पाकरी, खातिवाडा नगर स्वास्थ्य केन्द्रको भवन निर्माण ।
- तिलगढी चिसापानी र दिपायल थलापार्क पिक्निक स्पोट निर्माणाधिन ।
- महिलाहरुका लागि क्षमता विकास कार्यक्रमहरू ।
- दुधेश्वर-कोटभैरव पर्यटकीय भोलुङ्गे पुल निर्माणको प्रक्रिया अगाडि बढेको ।
- तिखा खानेपानी योजना निर्माण चरणमा रहेको ।
- लेकठाटा खानेपानी योजना निर्माण ।
- बादी समुदायका लागि जग्गा खरिद गरि हस्तान्तरण ।
- किशोरीहरुलाई आत्मरक्षा सम्बन्धी तालिम सञ्चालन
- विद्यालयहरुमा किशोरीहरुलाई निशुल्क सेनीटरी प्याड वितरण
- बालविवाह, छाउपडि प्रथा न्यूनीकरणका लागि प्रयास ।
- बालश्रममुक्त नगरपालिका बनाउने कार्यक्रम अन्तरगत श्रमिक बालबालिकाहरुलाई मुक्त गरिएको ।

लागत साभेदारीमा भैसी प्रवर्द्धन कार्यक्रम ।

- सुनौला १००० दिन अन्तरगत गर्भवती महिलाहरुलाई पोषणयुक्त कार्यक्रम सञ्चालन

११. आ.ब. ०७७०७८ का समस्याहरू

- दरवन्दी अनुसार कर्मचारीको पदपूर्ति हुन नसकेको ।
- फोहरको दिगो व्यवस्थापनमा समस्या ।
- नयाा सडकहरु स्तरबृद्धि हुन नसक्दा विपद्का घटनामा बृद्धि ।
- नगरभित्रको हुने खाने परिवारहरुबाटै पुनः बाल

● श्रमिक राख्ने प्रयास भईरहनु । बालविवाह, छाउपडि प्रथा, विद्यालय छोड्ने दर, विद्यालय छोडेर भारत जाने गरेको ।

- तिव्र वसाई सराईको समस्या
- दिपायल क्षेत्रमा बसपार्कको दिगो व्यवस्थापन हुन नसकेको ।
- वडावाट मासिक रुपले पठाउन पर्ने आयको विवरण नियमित सबै वडावाट नआउंदा नगरकाको मासिक फांटवारी तयार गर्न कठिनाई भएको

१२. सुधारको लागि चाल्नुपर्ने कदमहरू तथा सुझाव

- नगरपालिकाले बनाएका नीति अनुसार शाखाले बजेट प्रस्ताव गर्दा कार्यक्रम समावेश नभएकोले नीति बमोजिम शाखा संग छलफल गरी कार्यक्रमको अन्तिम रुप दिनु पर्ने
- अनुगमन गरी प्रतिवेदन समेत समावेश गरी सुझावहरू कार्यान्वयनका लागि पहल गर्नु पर्ने
- शाखा प्रमुखलाई सञ्चारको लागि टेलीफोन तथा मोबाइलफोन सेवा प्रदान गरिनु पर्ने
- पदधिकारीहरूले समीक्षा, सार्वजनिक सुनुवाई, सामाजिक परीक्षण जस्ता कार्यक्रमहरूलाई महत्व दिई समय निर्धारण गरी उपस्थिति जनाउनु पर्ने ।
- दातृ निकाय समेतको सहयोगमा सञ्चालन भएको बहुक्षेत्रीय पोषण योजना कार्यक्रम तर्फ प्राप्त जम्मा संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन अन्तर्गत प्राप्त बजेट रु.२३७२०००।०० को करिब ६५ प्रतिशत मात्र खर्च हुन आएकोले आगामी वर्ष फ्रिज नहुने गरी कार्यक्रम तय गरी कार्य गर्नु पर्ने ।
- प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत आ.ब. ०७७।०७८ मा रु.१९,८३९०००।०० प्राप्त भएकोमा कूल १४२४ सुचीकृत मध्ये ३३४ जनाले करिब ८०.४४ दिन रोजगार पाई ८९.७६ प्रतिशत तलब सहितको खर्च देखिएकोले उक्त कार्यक्रमलाई अझ प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्ने ।
- सबै वडा सचिवले हरेक महिनाको ३ गते भित्र आयको फांटवारी कार्यपालिका कार्यालयमा अनिवार्य रुपले पठाउनु पर्ने ।

विभिन्न शाखावाट प्राप्त बजेट खर्चको अबस्था

क) सामाजिक बिकास शाखा

क्र.सं.	क्रियाकलाप	विनियोजन	खर्चरकम	खर्च %	लक्ष्य	प्रगति	कैफियत
१	नैसर्ग एवं शाखा संगको बैठक	६००००	५३०००	८९	२	२	
२	चौमासिक एवं बार्षिक समिक्षा	९००००			३	१	तेश्रो चौमासिक सम्पन्न
३	सामाजिक परिक्षण	४००००	०	०	१	०	
४	सुचना तथा सन्देश	२५०००	७०००	२८			आवस्यकता अनुरूप
५	विपन्न बालबालिका सहयोग	९६९०००	८६९००	९०	१	१	विद्यालयलाई

आज मिति २०७८ साल कार्तिक २० गते मंगलवारका दिन -
 दिपायल सिलगढी नगरपालिकाका नगर प्रमुख श्री मन्जु मलसीयू
 को अध्यक्षतामा आ.व. ०७७/०७८ को वार्षिक बजेट कार्यान्वयन
 को वार्षिक प्रगती समीक्षा एवं आ.व. ०७८/०७९ को प्रथम -
 त्रैमासिक अवधीको प्रगती समीक्षा आयोजना गर्दै निम्न व्यक्तिको
 उपस्थितिमा निम्नानुसारको निर्णय एवं बुझाव सहित सम्पन्न
 गरियो।

उपस्थिति

हस्ताक्षर	नाम थर	पदा कार्यालय
	श्री मन्जु मलसी	नगर प्रमुख दि.सि.प्र.पा.सोरी
	श्री शिवराज खाडका	नगर उप-प्रमुख " "
	श्री हेमराज गुरुङ	प्र. प्र. अधिकृत " "
	श्री बहादुर खाडका	वडा अध्यक्ष वडा नं. १
	श्री राजेन्द्र खाडका	" " " २
	श्री चन्द्र ब. मारी	" " " ३
	श्री बिरन्द्र मारी	" " " ४
	श्री मदन मारी	" " " ५
	श्री सन्तोष बन्डारी	" " " ६
	श्री कर्ण बहादुर बन्डारी	" " " ७
	श्री राम बहादुर खाडका	" " " ८
	श्री चन्द्र बहादुर खाडका	" " " ९
	श्री जयलक्ष्मी कुँजारी	वडा सचिव वडा नं. ६
	श्री सानुमाया लिम्बु (गुरुङ)	म तथा वडा कार्यालय
	श्री राज बहादुर खाडका	वडा सचिव वडा नं. १०
	श्री बिबहा राजु मारी	प्रकाराधिकार ५
	श्री अन्वु जन्डारी	इन्जिनियर
	श्री अन्वु खाडका	सब इन्जिनियर
	श्री शिव बन्डारी	सब-इन्जिनियर
	श्री अन्वु मारी	संग्रह संयोजक दि.सि.प्र.पा.
	श्री अन्वु मारी	आयिकुल योजना/शिक्षा शाखा
	श्री अन्वु मारी	संग्रह संयोजक दि.सि.प्र.पा.
	श्री अन्वु मारी	संग्रह संयोजक दि.सि.प्र.पा.
	श्री अन्वु मारी	संग्रह संयोजक दि.सि.प्र.पा.
	श्री अन्वु मारी	संग्रह संयोजक दि.सि.प्र.पा.
	श्री अन्वु मारी	संग्रह संयोजक दि.सि.प्र.पा.

श्री विष्णु बहादुर डैली - नारायण

श्री. अ. राजेश प्रसाद श्री. अ. अ. दि. सि. न. पा. १
श्री. अ. राजेश प्रसाद दि. सि. न. पा. १ कार्य पत्रिका
श्री. अ. राजेश प्रसाद दि. सि. न. पा. १ कार्य पत्रिका

श्री. अ. राजेश प्रसाद दि. सि. न. पा. १ कार्य पत्रिका

श्री. अ. राजेश प्रसाद दि. सि. न. पा. १ कार्य पत्रिका

श्री. अ. राजेश प्रसाद दि. सि. न. पा. १ कार्य पत्रिका

श्री. अ. राजेश प्रसाद दि. सि. न. पा. १ कार्य पत्रिका

श्री. अ. राजेश प्रसाद दि. सि. न. पा. १ कार्य पत्रिका

श्री. अ. राजेश प्रसाद दि. सि. न. पा. १ कार्य पत्रिका

श्री. अ. राजेश प्रसाद दि. सि. न. पा. १ कार्य पत्रिका

श्री. अ. राजेश प्रसाद दि. सि. न. पा. १ कार्य पत्रिका

निर्देशिका अ. व. 2066106C को वार्षिक पत्रिका समीक्षा कार्यक्रम
पत्रिका 9 देखि 12 सम्मको समीक्षा तथा वार्षिक पत्रिका
तथा उपस्थित शालाहरूको प्रस्तुति दाखल समीक्षा गरी
बजेट तथा खर्चको अवस्था, आयोजना तथा कार्यक्रमको
बुझावला, शाला तथा वडाको योग्यता र समस्या, अनुकूल
कार्यहरू सहित समस्या समाधानको रूपमा लेखेर
विषयहरू समावेश गरी आफ्ना प्रमुख विषयहरू प्रतिवेदन
समावेश गर्ने 2 सुझावहरूमाथि सम्बोधन गर्ने कार्यप्रणाली
अनुसार प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतहरूलाई पत्रिका प्रतिवेदन
पत्रिका गर्ने निर्देशन गरियो।